

Stichting Pròt mèr Mééls Beleidsplan 2015-2019

Inleiding

In 2015 is in het dorp Meijel, onderdeel van de gemeente Peel en Maas, gelegen in Midden-Limburg, de stichting Pròt Mèr Mééls opgericht. De stichting stelt zich ten doel het unieke dialect dat gebezigd wordt in het dorp Meijel te behouden, het gebruik van dit dialect te stimuleren en in meer algemene zin de culturele lokale tradities in het dorp te beschermen. De stichting beoogt middels het gebruik van het dialect de gemeenschapszin in het dorp te bevorderen, doordat het taalgebruik door de inwoners van het dorp het besef versterkt van dat je met elkaar een gemeenschap vormt, het vergemakkelijkt de communicatie en het ondersteunt het besef dat je je binnen deze gemeenschap thuis voelt.

In artikel 3A van de stichtingsstatuten is bepaald dat het bestuur een actueel beleidsplan opstelt. In onderstaand beleidsplan legt het bestuur dit vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van Maart 2016. Het beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en zo nodig aangepast. Uiterlijk in 2019 wordt een nieuw meerjaren beleidsplan vastgesteld.

Strategie

Statutaire doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- a. Het initiëren, stimuleren, coördineren en ondersteunen van het behoud- en onderhoud van het dialect en lokale tradities van het dorp Meijel en meer in het algemeen het cultuurbehoud en onderhoud in de ruimste zin van het woord;
- b. En in relatie tot het onder a. bepaalde: het stimuleren van het welzijn van ouderen, stimuleren van cultuurontwikkeling van de jongeren, verbinden van ouderen met jongeren en het stimuleren van actief burgerschap;
- c. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Kernwaarden

De instelling heeft geen winstoogmerk en wendt verkregen middelen aan ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Zoals blijkt uit artikel 12 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

Beleid

Werkzaamheden en projecten

Ter promotie van de stichting, ter promotie van het positief effect dat het gebruik van ons dialect kan hebben op de gemeenschapszin in het dorp, wordt een betrekkelijk groot project uitgevoerd en wel het realiseren van een revue in ons dialect. In de uitvoering krijgen diverse lokale verenigingen en vele inwoners uit het dorp een belangrijke rol. De grote hoeveelheid betrokkenen draagt bij aan een grote bekendheid bij de promotie van de stichting én realisatie van het doel.

Na realisatie van de revue zullen andere projecten, die dienstbaar zijn aan de doelstelling van de stichting, worden gerealiseerd. Te denken valt aan:

- [2017] Ondersteuning en realisatie Meijels woordenboek
- [2018] Ondersteuning en realisatie onderwijs / les in de Meijelse taal
- [2019] Uitvoering van kleinere evenementen die uitgebracht worden in de Meijelse taal
- [2020] Realisatie Meijels dictee

Werving van gelden en beheer

De stichting werft gelden ten behoeve van de uitvoering van projecten die dienstbaar zijn aan de doelstelling van de stichting. De werving van gelden zal grotendeels (>70%) worden ingevuld door het concreet werven van gelden ten behoeve van een specifiek benoemd project of activiteit. De werving van gelden zal in minder belangrijke mate (<30%) worden ingevuld door algemene werving van gelden ten behoeve het nastreven van het doel van de stichting en toedeling hiervan aan de projecten.

De concrete werving ten behoeve van een project of activiteit zal projectafhankelijk worden ingevuld en kan bestaan uit:

- Verkopen die voortvloeien uit het project, zoals opbrengsten uit (kaart)verkoop
- Sponsorgelden
- Particuliere giften
- Bijdragen uit fondsen
- Toerekening uit algemene werving [zie hieronder]

De algemene werving van gelden ten behoeve van het nastreven van het doel van de stichting zal worden uitgevoerd middels:

- Collecte
- (Periodieke) giften van particulieren en bedrijven
- Sponsorgelden
- Eventuele overschotten uit projecten of activiteiten

Het bestuur rekent gelden uit algemene werving toe aan toekomstige projecten en activiteiten, uiterlijk bij het vaststellen van de balans en staat van baten&lasten over het vorige boekjaar.

Beheer

De stichting beheert haar gelden door het aanhouden van een betaal- en spaarrekening en streeft naar een minimalisatie van beheerskosten. De kosten van het beheer zullen beperkt blijven tot de kosten van de financiële dienstverlener waar de betreffende rekeningen worden aangehouden. Indien naar het oordeel van het bestuur andere kosten noodzakelijk zijn ter verbetering van het rendement of ter behoud van gelden kan hiervan worden afgeweken. Het bestuur zal terstond een dergelijke keuze kenbaar maken als aanvulling op het beleidsplan en als zodanig publiceren op haar website.

Het bestuur streeft naar een beperking van het eigen vermogen, tot zover hetgeen redelijkerwijs nodig is voor de uitvoering van het werk- en de continuïteit van de stichting.

Geen enkele (rechts)persoon heeft doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting, zoals ook vastgelegd in de statuten. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- Peter Daniëls (voorzitter)
- Roel Vullers (secretaris)
- Rudie Martens (penningmeester)
- Jeroen Schriks (lid)

De leden van het bestuur ontvangen volgens het stichtingsbeleid géén beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie kunnen worden vergoed, mits niet bovenmatig. De stichting heeft geen personeel in dienst.

Overige

De stichting publiceert jaarlijks op haar website www.protmermeels.nl binnen zes maanden na afloop van het boekjaar haar balans en staat van baten & lasten met toelichting.

De administratie van de stichting wordt gedaan door de penningmeester. Uit de administratie blijkt onder meer de aard en omvang van:

- De aan de beleidsbepalers toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden
- De kosten van beheer van de stichting
- De andere uitgaven van de stichting
- De aard en de omvang van inkomsten en het vermogen van de stichting

Meijel, Maart 2016